



Aika 13.05.2025, klo 16:09 - 17:53

Paikka Rautalammin kirjasto

Käsitellyt asiat

- § 20 **Kokouksen avaus (RauNo)**
- § 21 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 22 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 23 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 24 **Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 25 **Lettukestit**
- § 26 **Kesän suunnittelu ja tulevat tapahtumat**
- § 27 **Unisef, nuoren mielen koulutus**
- § 28 **Lapsiparlamentti**
- § 29 **Muut asiat**
- § 30 **Ilmoitusasiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Kerttu Mustonen, puheenjohtaja
Mark Artjuhhin, 1. varapuheenjohtaja
Moona Laitinen
Hilda Lehtolainen
Aleksi Liimatainen
Aino Siikstrom
Maleena Vauhkonen

Muut saapuvilla olleet

Minna Vauhkonen, sihteeri
Inna Kääriäinen, vapaa-aikasihteeri

Allekirjoitukset

Kerttu Mustonen
Puheenjohtaja

Minna Vauhkonen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

23.05.2025

23.05.2025

Hilda Lehtolainen

Maleena Vauhkonen



§ 20

Kokouksen avaus (RauNo)

Valmistelija / lisätiedot:

Minna Vauhkonen, minna.vauhkonen@rautalampi.fi

Kokous avataan.

Ehdotus

Esittelijä: Kerttu Mustonen, nuorisovaltuusto RauNo

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Kokous avattin.



§ 21

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosääntö 134 §).

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi



§ 22

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi valitaan Hilda Lehtolainen ja Maleena Vauhkonen



§ 23

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimita toisin päätä.

Ehdotus

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksytään esityslista



§ 24

Lautakuntien pöytäkirjat

RauNon tietoon esitellään seuraavat lautakuntien pöytäkirjat.

Ehdotus

RauNo päättää merkitä pöytäkirjat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

RauNo:n tietoon saatetaan uusimmat lautakuntien pöytäkirjat.

Ympäristölautakunta

Hyvinvointilautakunta

Tekninenlautakunta

Kunnanvaltuusto

Kunnanhallitus

Elinvoimatyöryhmä



§ 25

Lettukestit

RauDno-2025-256

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Käydään läpi työtehtävät tapahtumaan sekä muuta aiheeseen liittyvät asiat.

Päätös

Tarkennetaan työtehtävät tapahtumaan. Muistutetaan tapahtumiin sitoutumisen tärkeydestä.

Käydään aikataulu läpi. Maastopalovaroitus on tällä hetkellä voimassa, joten varaudumme pitämään lettukestit nuokulla.



§ 26

Kesän suunnittelu ja tulevat tapahtumat

RauDno-2025-255

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Päätetään mitä toimintoja on kesällä. Suunnitellaan mitä someen tuotetaan kesäloman aikana.

Päätös

Kepparikisat 2.6 klo 11.

Kesäpäivän myday heinäkuussa vk 27

Kohtaamo 21.8. klo 17 valtuustosalissa. Elokuun kokouksessa kysymykset valmiina.



§ 27

Unisef, nuoren mielen koulutus

RauDno-2025-254

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Inna Kääriäinen kertoo nuoren mielen koulutuksista

Päätös

Inna Kääriäinen esittelee asian. Nuorisovaltuusto nostaa tärkeiksi asioiksi esim. 7lk:lle itsetunnon, 8lk:lle tunnetaidot ja tunteiden käsittely, 9lk:lle itsenäistyminen. Lukiossa esimerkiksi mielenhyvinvointi.



§ 28

Lapsiparlamentti

RauDno-2025-253

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Päätetään kuinka osallistutaan yhteistyössä lapsiparlamentin toimintaan

Päätös

Inna esittelee vielä lyhyesti lastenparlamentin. Toiminta alkaa syksyllä. Nuorisovaltuusto kokee, että kummina oleminen voisi käytännössä olla ensimmäisessä kokouksessa opastaminen sekä ryhmäyttäminen. Inna voi tarvittaessa kutsua RauNon tueksi muihinkin tehtäviin.



§ 29

Muut asiat

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

Päätös

Ei muita asioita.



§ 30

Ilmoitusasiat

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

Ehdotus

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Aino Siikström osallistuu Nuva ry:n vaikuttajasimulaatioon Espoossa. RauNo kannustaa Ainoa tuomaan terveisiä sieltä myös meille tänne kokouksiin.